

Stichting RK Onderwijs Bommelerwaard



SPONSORING

## **1. Inleiding**

Scholen kunnen te maken krijgen met bedrijven die hen willen sponsoren. Sponsoring is een mooie gelegenheid voor de school om de maatschappij dichter bij de leerling te brengen. Maar aan sponsoring zijn ook risico's verbonden. Leerlingen zijn een kwetsbare, makkelijk te beïnvloeden groep. Het is dus belangrijk dat sponsoring zorgvuldig gebeurt.

De wettelijke voorschriften met betrekking tot sponsoring zijn opgenomen in de Wet Primair Onderwijs (WPO) en de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen heeft samen met onderwijsorganisaties en andere belangenorganisaties het sponsorconvenant 2020-2021 gesloten, waarin afspraken voor sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs zijn vastgelegd. Dit convenant bevat gedragsregels en richtlijnen voor sponsorbeleid van scholen en gaat in op de wettelijke voorwaarden waaraan scholen zich moeten houden.

Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor wat er binnen de schoolorganisatie plaatsvindt. Dat geldt ook voor sponsoring. Het bevoegd gezag moet er daarom voor zorgen dat duidelijk is wanneer en binnen welke kaders sprake kan zijn van sponsoring op de scholen. Het uitvoerend bestuur van Bommelerwijs kiest er daarom voor om conform het convenant gedragsregels vast te stellen, die gelden als richtlijn voor het binnen Bommelerwijs door de scholen te voeren sponsorbeleid. Deze gedragsregels gelden ook wanneer een los van het bevoegd gezag staande vereniging of stichting van ouders voor de school een sponsor vindt en daarmee een sponsorovereenkomst aangaat, die gevolgen heeft binnen het verband van de schoolorganisatie.

## **2. Begripsbepaling**

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, teamleden of leerlingen, in ruil voor een (verhoudingsgewijs geringe) tegenprestatie. Deze tegenprestatie vindt in schoolverband plaats, onder verantwoordelijkheid van de betreffende school. Zo'n tegenprestatie kan bijvoorbeeld zijn het noemen van de sponsornaam in de schoolbrief of andere publiciteit, of het uitdelen van producten.

Voorbeelden van sponsoring zijn:

- Betalen voor de aanschaf van aanvullend lesmateriaal, zoals dvd's, posters en spellen.
- Financieel ondersteunen van activiteiten zoals schoolfeesten, sportdagen, schoolzwemmen, schoolreisjes en excursies.
- Meebetalen aan de inrichting van klaslokalen en aan de (computer)apparatuur.
- Cateringactiviteiten zoals lunch, traktaties en hapjes.

Donaties (schenkingen/giften) waar geen tegenprestatie tegenover staat, vallen niet onder het begrip sponsoring.

### 3. Gedragsregels

Bommelerwijs hanteert de volgende gedragsregels binnen haar sponsorbeleid:

- Voor leerlingen, leerkrachten en ouders moet duidelijk zijn wanneer sprake is van sponsoring.
- Samenwerking met een sponsor wordt vastgelegd in een sponsorovereenkomst.
- De samenwerking mag de ontwikkeling van de kinderen niet schaden.
- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school en mag niet in strijd zijn met de kwalitatieve eisen die binnen Bommelerwijs aan het onderwijs worden gesteld.
- Sponsoring mag de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden.
- Sponsoring mag geen aantasting betekenen van de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de school (of de daarbij betrokkenen).
- Sponsoring is alleen bedoeld als aanvulling op de kernactiviteit van de school: de kerntaken mogen niet afhankelijk zijn van sponsoring.
- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- In lesmaterialen mag geen reclame voorkomen. Ook niet impliciet. De objectiviteit en de betrouwbaarheid van het onderwijs mag niet in het geding zijn.
- Sponsoring mag niet misleidend zijn en mag niet appelleren aan gevoelens van angst of bijgelovigheid van leerlingen.
- Sponsoring moet een gezonde leefstijl bevorderen.
- Bij de sponsoring van (computer)apparatuur mag het niet zo zijn dat een aanvullende afname bij de sponsor verplicht is, of dat het gebruik van apparatuur van een ander bedrijf dat de sponsor wordt verboden.
- Over sponsoring middels materialen of diensten met een waarde van € 1.500 of meer, wordt het bestuur geïnformeerd.
- In de boekhouding van de school moet een duidelijk scheiding worden aangebracht tussen sponsorgelden en andere middelen.
- Als ouders het niet eens zijn met beslissingen van de school over sponsoring, kunnen zij gebruik maken van de klachtenregeling welke is opgenomen in de schoolgids.
- Sponsoring gaat vaak samen met reclame-uitingen. Klachten over de inhoud van concrete reclame-uitingen kunnen worden ingediend bij de Reclame Code Commissie (zie [www.reclamecode.nl](http://www.reclamecode.nl)).

#### **4. Sponsorovereenkomst**

In situaties waarbij het gaat om sponsoring van meer dan € 1.500 en/of sponsoring met een looptijd van meer dan één jaar, worden de afspraken schriftelijk vastgelegd in een overeenkomst. In die overeenkomst wordt omschreven wat de sponsoring inhoudt: welke goederen, diensten of geldbedrag de sponsor aan de school beschikbaar stelt en welke tegenprestatie van de school daar tegenover staat.

#### **5. Medezeggenschap**

De medezeggenschapsraad heeft op grond van de Wet Medezeggenschap Scholen een instemmingsbevoegdheid over de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke middelen, wanneer het bevoegd gezag verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden/het onderwijs en tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd.

Vormen van sponsoring tot een bedrag van € 1.500 en met een looptijd van maximaal een jaar die passen binnen de hiervoor gegeven gedragsregels, genieten instemming op grond van instemming van de GMR met deze beleidsnotitie. Als een school een sponsorovereenkomst (zoals onder punt 4 beschreven) aangaat, wordt deze overeenkomst ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van die school (art.10 lid f Wet Medezeggenschap Scholen).

Voor wat betreft de besteding van de sponsorgelden in hoofdlijnen, heeft de medezeggenschapsraad adviesrecht (art. 11 lid b Wet Medezeggenschap Scholen). De uiteindelijke beslissing over de besteding maakt de schoolleiding of het bevoegd gezag.

#### **6. Informatie**

Alle betrokkenen dienen door het bevoegd gezag geïnformeerd te worden over sponsoring. Voor leerlingen, leerkrachten en ouders moet duidelijk zijn wanneer sprake is van sponsoring. De school is verplicht informatie over sponsorbeleid in haar schoolgids op te nemen (art. 13 WPO). Hierin wordt beschreven welke normen de school hanteert bij het eventueel aangaan van sponsorovereenkomsten en wordt informatie verstrekt over de wijze waarop het bevoegd gezag omgaat met sponsorgelden. Ook neemt de school informatie over sponsorbeleid op in het schoolplan en de schoolgids (art. 12 WPO). Daarin wordt uitgelegd hoe de school handelt bij sponsoring waarmee leerlingen worden geconfronteerd.

#### **7. Geldigheidsduur**

Dit document geldt in beginsel voor een periode van 4 jaar.